

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI PREMARIACCO**

SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO  
- COMUNI DI MOIMACCO, PREMARIACCO E REMANZACCO -

33040 PREMARIACCO Via Mercato Vecchio 17 Fr. Orsaria Tel. 0432 729023 Fax 0432 729040 c.f. 94071000304

PEC [udic83100q@pec.istruzione.it](mailto:udic83100q@pec.istruzione.it)

e-mail : [udic83100q@istruzione.it](mailto:udic83100q@istruzione.it)

- [icpremariacco@libero.it](mailto:icpremariacco@libero.it)

[www.icpremariacco.gov.it](http://www.icpremariacco.gov.it)

C. MECC. UDIC83100Q

Prot. n. 4802 / C14-A15

Premariacco, 14/07/2017

All'Albo

Al Sito WEB dell'Istituto

A tutti gli interessati

Agli atti

**A V V I S O**

**PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI FORMATORI/FACILITATORI ED ESPERTI, TUTOR DIPENDENTI DELL'AMMINISTRAZIONE, PER L'EROGAZIONE DEI CORSI DI FORMAZIONE PER DOCENTI**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA POLO DELL'AMBITO TERRITORIALE  
n. VII Friuli Venezia giulia**

- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- VISTA la Circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria" e relativi allegati;
- VISTO l'art.40 c.1 della Legge 27.12.1997, n. 499, recante "Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica";
- VISTA la Circolare 2 del 2008 del Dipartimento di Funzione Pubblica;
- VISTA la Legge 107/2015;
- VISTA la nota MIUR prot. n. 35 del 7/1/2016 avente per oggetto "Indicazioni e orientamenti per la definizione del piano triennale per la formazione del personale";
- VISTA la nota MIUR prot. n. 2915 del 15/09/2016 contenente le "Prime indicazioni per la progettazione delle attività di formazione destinate al personale scolastico";
- VISTO il D.M. n. 797 del 19/10/2016 per l'adozione del piano nazionale di formazione del personale docente per gli anni scolastici 16/17 – 17/18 – 18/19;
- VISTA la nota MIUR prot. n. 3373 del 1/12/2016 relativa al piano triennale per la formazione enti 2016-2019,
- VISTA la nota prot. n. 1522 del 13/01/2017 "Piano per la formazione dei docenti - E. F. Scuola Polo le risorse finanziarie per l' a.s. 2016-2017;
- VISTO il verbale n° 3 della Conferenza di servizio dell'Ambito n° 7 del 9 marzo 2017
- VISTA la proposta del Team di Progetto Ambito n. 7;
- CONSIDERATI i bisogni formativi dei docenti dell'Ambito VII;

RILEVATA la necessità di disporre di formatori con diverse competenze e professionalità in relazione alla varietà dei percorsi formativi da attuare;

- Visto che l'Ambito n° 7 del FVG organizzerà il corso nella seguente area

**COMPETENZE PER IL XXI SECOLO**

**E M A N A**

il presente avviso avente per oggetto la selezione di personale esterno /interno esperto per l'erogazione dei corsi di formazione per Docenti secondo quanto previsto dal Piano per la Formazione 2016-2019.

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

**Art. 1 – Finalità della selezione**

Il presente avviso è finalizzato alla selezione di esperti ai quali affidare le azioni di formazione volte all'approfondimento delle competenze di seguito descritte.

Nello specifico, i destinatari della formazione saranno docenti di ogni ordine e grado dell'Ambito n VII

I moduli di formazione allegati dovranno essere attivati e replicati nelle diverse sedi dell'Ambito così come indicato nell'incontro di suddivisione delle realtà formative (alta carnia, zona collinare, cividalese )

Gli incontri saranno tenuti indicativamente in Scuole individuate nell'Ambito suddetto da Settembre a Novembre 2017. Le lezioni saranno articolate in didattica frontale e laboratoriale.

Le attività di formazione sono articolate in un percorso costituito da attività formative, i seguito è rappresentato lo schema delle tipologie di corsi, la durata, ripartita per le diverse fasi previste:

<b>TITOLO DEL CORSO:</b> 1. Diagnosticare le difficoltà in matematica. 2. Un nuovo modo di fare geometria 3. Fare matematica con i giornali. Reset geometria!	
<b>DESTINATARI e NUMERO MASSIMO DI ISCRITTI PER CORSO</b>	30 docenti in totale. 15 docenti in ciascun corso
<b>OBIETTIVI</b>	1a acquisire strumenti per interpretare il comportamento dei ragazzi di fronte alla matematica; 1b. diagnosticare le difficoltà più diffuse individuandone le possibili cause; 1c. organizzare il lavoro di insegnamento-apprendimento in modo efficace; 1d. tradurre in modo sensato le indicazioni ministeriali nel curricolo reale; 1e. acquisire dimestichezza con il metodo del laboratorio di matematica. 2a Facilitare l'apprendimento della geometria 2b. Proporre un modo nuovo di fare geometria, diverso dal solito approccio che parte dalla geometria piana che si pratica "sul foglio" 2c. Sviluppare l'interpretazione dei concetti base della geometria, tramite l'introduzione di elementi tipici della geometria sferica, che privilegia la

	<p>descrizione e l'interpretazione rispetto all'apprendimento mnemonico.</p> <p>3a. Facilitare l'apprendimento della matematica partendo da situazioni reali.</p> <p>3b. Abituare gli insegnanti a "leggere" i giornali con "occhio matematico", ponendo domande e suggerendo legami con i curricula scolastici.</p> <p>3c. Riflettere su alcune criticità nell'insegnamento-apprendimento della matematica.</p> <p>3d. Suggerire strumenti per l'attuazione di una didattica per competenze.</p> <p>3e. Promuovere strategie didattiche che motivino l'apprendimento</p>
<b>ABSTRACT</b>	<p>1. Quando un bambino <i>non riesce</i> in matematica le cause possono essere molteplici. Attraverso l'esame di <i>casì</i> si cercherà di mettere gli insegnanti in condizione di riconoscere e distinguere le difficoltà dei propri studenti, e costruire una strategia per provare a rimediare ad esse.</p> <p>2. Intervento articolato in momenti di presentazione da parte dell'esperto (in cui comunque sarà sempre richiesta una partecipazione attiva a tutti gli insegnanti) e sessioni di lavoro in piccoli gruppi.</p> <p>Il laboratorio si articola in una serie di attività, che coinvolgono il docente nel costruire e analizzare situazioni geometriche concrete grazie all'ausilio di modelli concreti di superficie sferica: le sfere di Lénart. Le attività che verranno proposte traggono ispirazione e guida dal manuale "La geometria non euclidea con la sfera di Lénart" di Istvan Lénart. I docenti, come i discenti, verranno guidati gradualmente alla scoperta delle proprietà della geometria sferica in un continuo (e appassionante) confronto tra piano euclideo e superficie sferica.</p> <p>Negli incontri verranno utilizzati materiali di lavoro e di documentazione che resteranno ai partecipanti.</p> <p>3. Gli insegnanti di quasi tutte le discipline utilizzano spesso quotidiani e riviste per trovare spunti per il proprio lavoro. Eppure, la disciplina che più pervade le pagine dei giornali è la matematica. Lavorare sui giornali può permettere di ribaltare le routine didattiche, e ridare senso a una attività (la matematica scolastica) che spesso agli occhi dei ragazzi appare purtroppo priva di significato.</p>
<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO</b> (finanz. a.s. 16/17)	Settembre 2017 – Totale 30 ore
<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO</b> (finanz. a.s. 17/18)	---
<b>Ore frontali e laboratoriali</b>	15 ore di formazione replicate su due sedi: Gemona del Friuli e Tolmezzo per un totale di 30 ore
n . 2 corsi da attivare a Gemona del Friuli e Tolmezzo	

<b>TITOLO DEL CORSO: Autoregolazione in classe</b>	
<b>DESTINATARI e NUMERO MASSIMO DI ISCRITTI PER CORSO</b>	n. 1 Sessione plenaria rivolta a tutti n. 2 moduli laboratoriali di 6 ore (3+3 ore) rivolti a 15-30 docenti di scuola primaria e secondaria di primo grado
<b>OBIETTIVI</b>	Ciclo di incontri laboratoriali, preceduto da un incontro in plenaria tesi ad insegnare attraverso la metodica del "learning by doing" alcune tecniche dell'approccio cognitivo-comportamentale per affrontare le difficoltà di autocontrollo emotivo e comportamentale. Problematiche queste presenti spesso nelle classi. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Condividere attraverso laboratori di gruppo modalità efficaci di gestione della classe</li> <li>• Incrementare le conoscenze di tecniche cognitive comportamentali del corpo docente</li> </ul>
<b>CONTENUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definizione del problema attraverso l'analisi funzionale del comportamento</li> <li>• Tecniche cognitive-comportamentali per la regolazione dell'attenzione e la gestione del gruppo-classe</li> <li>• Cooperative learning per la gestione di comportamenti problema e la promozione di abilità sociali</li> <li>• L'analisi funzionale dei comportamenti problematici</li> <li>• Tecniche e strumenti visivi per la regolazione dell'attenzione</li> </ul>
<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO</b> (finanz. a.s. 16/17)	Settembre ottobre 2017 – Totale 4 ore
<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO</b> (finanz. a.s. 17/18)	Ottobre – Giugno 2018. N. 2 moduli di 6 ore ciascuno
<b>Ore frontali comprensive di eventuale incontro finale</b>	4 ore frontali 12 ore laboratoriali
n . 1 corso da attivare a Tolmezzo	

<b>TITOLO DEL CORSO: Le difficoltà e i disturbi di apprendimento: identificazione e intervento a scuola</b>	
<b>DESTINATARI e NUMERO MASSIMO DI ISCRITTI PER CORSO</b>	n. 20 docenti di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
<b>OBIETTIVI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscere e riconoscere segni e sintomi tipici delle difficoltà e disturbi di apprendimento</li> <li>• Imparare ad utilizzare strumenti di rilevazione per condurre screening a scuola</li> <li>• Imparare ad utilizzare strategie e materiali di potenziamento specifici per le specifiche difficoltà rilevate</li> <li>• Imparare ad utilizzare strumenti di rivalutazione evidence-based che permettano di misurare l'efficacia del percorso e delle strategie di potenziamento</li> </ul>
<b>STRUTTURA DEL PROGETTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incontro interattivo finalizzato a consolidare la conoscenza su segni e sintomi delle problematiche di apprendimento e gli aspetti emotivi, comportamentali e motivazionali associati</li> <li>• Incontri di supervisione e monitoraggio dei risultati con stesura dei profili di funzionamento</li> <li>• Progettazione di attività di potenziamento dominio-specifiche con definizione di strategie, strumenti e</li> </ul>

	tempi di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitoraggio dei risultati e progettazione della rivalutazione post trattamento</li> <li>• Discussione dei risultati</li> </ul>
<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO</b> (finanz. a.s. 16/17)	Settembre – ottobre 2017 – n. 2 incontri
<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO</b> (finanz. a.s. 17/18)	Ottobre – Giugno 2018 – n. 4 incontri
<b>Totale Ore</b>	20 ore
n . 1 corso da attivare a Tolmezzo	
<b>TITOLO DEL CORSO:</b> Innovazione didattica: G Suite for Education e ambienti di apprendimento	
<b>DESTINATARI e NUMERO MASSIMO DI ISCRITTI PER CORSO</b>	n. 20-55 docenti per ciascun corso. Incontri rivolti a docenti delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado
<b>OBIETTIVI</b>	<p>Il percorso formativo intende aiutare i docenti ad utilizzare la Suite di Google per raccogliere in un unico ambiente gran parte dell'operatività digitale. Partendo dalla struttura della Suite, centrata sui concetti di dominio e di utenti, si vuole presentare le funzionalità avanzate dei servizi in cloud di Google - posta elettronica, calendari, archiviazione documenti, suite e chat - e metterle al servizio di un utilizzo condiviso e collaborativo degli strumenti tecnologici.</p> <p><b>OBIETTIVI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• saper utilizzare le applicazioni di G Suite for Education</li> <li>• utilizzare gli strumenti tecnologici in riferimento ai servizi e non ai dispositivi</li> <li>• utilizzare posta elettronica, calendari e chat per organizzare il proprio lavoro</li> <li>• lavorare ai documenti in logica di condivisione e collaborazione</li> </ul>
<b>CONTENUTI</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Approccio a dominio e utente di G Suite; posta elettronica Gmail; Google Chrome</li> <li>2. Calendari; Google Drive per l'archiviazione in cloud;</li> <li>3. Google Documenti, Fogli e Presentazioni; Google moduli; Hangouts</li> <li>4. Google Classroom</li> </ol>
<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO</b> (finanz. a.s. 16/17)	Settembre e ottobre 2017 – 4 corsi per un totale di 24 ore
<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO</b> (finanz. a.s. 17/18)	Ottobre – Giugno 2018 4 corsi per un totale di 24 ore
<b>TOTALE</b>	8 MODULI DA 6 ORE CISCUNO PER UN TOTALE DI 48 ore
n . 8 corsi da attivare nelle seguenti sedi: n. 2 corsi a Tolmezzo, n. 2 corsi a Gemona del Friuli, n. 1 corso a Villa Santina, n. 1 corso a Trasaghis, 1 corso a Paluzza, n. 1 corso a Tarvisio	

<b>TITOLO DEL CORSO: LAMBICS E MATECS</b>	
<b>DESTINATARI e NUMERO MASSIMO DI ISCRITTI PER CORSO</b>	docenti delle scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di primo grado

<b>OBIETTIVI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>sviluppare capacità metacognitive</b> (problem-solving, pianificare e prendere decisioni, dedurre conclusioni logiche, sviluppare memoria, classificare, osservare, identificare, raggruppare secondo caratteristiche similari, orientarsi nello spazio)</li> <li>• <b>sviluppare capacità sociali</b> (cooperazione, collaborazione e aiuto reciproco, lavorare in squadra, comunicare con chiarezza, riconoscere il ruolo e il valore di ogni membro del gruppo, )</li> <li>• <b>sviluppare capacità emotive</b> (gestire emozioni, imparare dagli errori, autovalutazione, autostima)</li> </ul>
<b>CONTENUTI</b>	<p>Presentazione dei metodi o modelli di pensiero metacognitivi che aiutano a strutturare il pensiero, a pianificare e a prendere decisioni in maniera logica. Utilizzo corretto della piattaforma moodle per poter accedere alle schede di spiegazioni dei giochi.</p> <p>Presentazione del gioco, simulazione del gioco in piccolo gruppo, riflessione su metodi e strategie usati, condivisione di situazioni vissute.</p> <p>Gli incontri laboratoriali si terranno per classi parallele e per piccoli gruppi di docenti</p>
<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO</b> (finanz. a.s. 16/17)	Settembre e ottobre 2017 – 8 incontri per classi parallele di 2 ore ciascuno
<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO</b> (finanz. a.s. 17/18)	novembre – Giugno 2018 12 incontri per classi parallele da 2 ore ciascuno
<b>Totale</b>	60 ore Incontri per classi parallele
n . 8 corsi (per classi parallele) da attivare a Tolmezzo e Gemona del Friuli.	

## Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati **requisiti essenziali**:

- conoscenze approfondite relative al piano di formazione proposto;
- abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- capacità tecniche per la gestione di piattaforme di e-learning (inserimento materiali...).
- esperto sul tema dell'Educazione ai Media, all'Informazione e alla Tecnologia
- docenti esperti sul tema dell'applicazione nella didattica degli strumenti multimediali (google apps, e-books...)

È inoltre richiesto il possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti multimediali.

Possono presentare domanda, utilizzando il modello allegato al presente bando ALL.1, gli aspiranti in possesso di competenze relative alle tematiche individuate.

**La domanda dovrà essere corredata dal C.V. obbligatoriamente secondo il modello europeo compilato in tutte le sezioni con la precisa indicazione dell'attività professionale svolta, dei titoli culturali ed eventuali pubblicazioni e di ogni informazione atta a comprovare idonea qualificazione e competenza relativamente all'area formativa richiesta**

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione i candidati devono dichiarare di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria. Gli aspiranti dipendenti della P.A. o di altre Amministrazioni dovranno essere autorizzati da parte dei loro Dirigenti. L'incarico non costituisce rapporto di impiego bensì una prestazione per formazione professionale.

### **Art. 3 - Descrizione dei profili di esperto e attività da svolgere**

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni di cui al presente avviso, contenente le tematiche e i contenuti dei moduli formativi.

In particolare l'Esperto ha il compito di:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici di organizzazione e condivisione dei progetti formativi, organizzati dalla Scuola Polo dell'Ambito n. 07 o da Scuole da essa delegate;
- consegnare alla Scuola Polo tutto il materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, diapositive, ecc..) per la pubblicazione sul sito internet della Scuola Polo; a tal proposito il docente rilascia alla Scuola Polo apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria;
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto;
- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dalla Scuola Polo;
- inserire eventualmente i materiali formativi in apposita piattaforma.
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto;
- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dalla Scuola Polo;
- inserire eventualmente i materiali formativi in apposita piattaforma.

### **Art. 4 – Incarichi e Compensi**

I formatori stipuleranno con questa Istituzione Scolastica un regolare incarico per formazione, previa presentazione di un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'incarico dell'esperto definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso.

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla Scuola Polo i compensi sono quelli previsti dal D.l. n. 326 del 12/10/1995: ogni formatore presenterà un progetto riferito alle tematiche di ogni unità formativa

Tipologia	Importo
Coordinamento, progettazione, produzione di materiali, valutazione, monitoraggio	€ 41,32 e € 51,65 per docenti universitari

Docenza	€ 41,32 e € 51,65 per docenti universitari
---------	--

Ai fini dell'individuazione dell'incaricato e prima della sottoscrizione del relativo incarico di formazione, il Dirigente Scolastico della scuola Polo si riserva la facoltà di richiedere informazioni, documentazione integrativa alla domanda ed eventualmente prevedere un colloquio con l'Esperto.

Il compenso spettante verrà corrisposto entro 60 giorni dal termine delle attività, previa consegna agli Uffici alla Scuola Polo della documentazione comprovante l'attuazione dell'attività frontale e laboratoriale.

#### Art. 5 Modalità di valutazione della candidatura

La Commissione di valutazione è composta da n. 3 Dirigenti Scolastici dell'Ambito n. VII di Udine. Attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati.

Possono partecipare alla selezione anche dipendenti in servizio presso altra Istituzione o Amministrazione Scolastica, previa autorizzazione dal competente Dirigente.

La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nel curriculum vitae in formato Europeo e nel modello di candidatura (All. 1) secondo la tabella di seguito definita:

Competenze generali definite attraverso un CV	<b>Punti 10</b>
Attestati di partecipazione e/o superamento di verifica finale di corsi inerenti i contenuti del corso	Esperienze inerenti alle prestazioni richieste Per ogni voce certificata tramite documentazione di partecipazione a specifici corsi o attestazioni fino a 6p, per ogni voce autocertificata fino a 3 punti <b>Fino a un massimo totale di 30 punti</b>
Esperienze professionali relative alla formazione dei docenti tramite metodologie laboratoriali e focus-group	Per ogni voce documentata 3 p <b>Fino a un massimo di 10 punti</b>
Incarichi di esperto in attività formative - in presenza e online - inerenti all'Ambito tematico	Punti 5 per incarico di durata pari o superiore a 8 ore (max punti 30)
Corsi della stessa tipologia tenuti quale formatore/tutor	Per ogni incarico di docenza in corsi di formazione della tipologia richiesta dal presente bando – 3 punti <b>Fino ad un massimo di 30 punti</b>
Pubblicazioni cartacee o multimediali e contenuti didattici cartacei o digitali che affrontino argomenti inerenti la tematica per cui si propone candidatura purché risulti evidente l'apporto individuale del candidato	5 punti per ogni pubblicazione max 20 p.
Totale punteggio	100 punti

A parità di punteggio complessivo prevale il miglior punteggio parziale ottenuto per i titoli professionali di cui alla lettera a.

In caso di ulteriore parità di punteggio si procederà al sorteggio effettuato in forma pubblica.

E' facoltà della Scuola Polo procedere all'affidamento dell'incarico anche nel caso di presentazione di una sola domanda.



## **Art. 6 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1).

Nell'elencazione dei titoli posseduti è necessario rispettare l'ordine alfabetico dei punti citati nella tabella di cui all'art. 5. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale, entro e non oltre le ore 12,00 del 29 luglio all'indirizzo UDIC 83100q@istruzione.it e di posta elettronica certificata UDIC83100q.pec@istruzione.it).

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito internet della Scuola Polo ([www.istitutocomprensivopremariacco.gov.it](http://www.istitutocomprensivopremariacco.gov.it)). Ogni eventuale contestazione in merito dovrà pervenire all'indirizzo UDIC 83100q@istruzione.it e di posta elettronica certificata UDIC83100q.pec@istruzione.it) entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorsi cinque giorni la graduatoria diventa definitiva.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite dalla Scuola Polo e dovranno essere concordate con gli interessati. In caso di esaurimento o indisponibilità delle graduatorie, si procederà alla riapertura dell'avviso. Eventuali slittamenti alle date indicate, provocati da necessità della Commissione di valutazione, saranno prontamente pubblicati e resi noti sul sito della Scuola Polo ([www.istitutocomprensivopremariacco.gov.it](http://www.istitutocomprensivopremariacco.gov.it)).

## **Art. 7 - Validità temporale della selezione.**

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso potranno essere utilizzate anche per iniziative formative che riguarderanno le medesime finalità negli anni scolastici seguenti (2017/2018 e 2018/2019).

Qualora l'Ambito 7 debba realizzare ulteriori interventi didattici, che richiedono le stesse professionalità previste nel presente bando, si riserva la possibilità di attingere dalla graduatoria redatta ai sensi del presente articolo proponendo la stipula del contratto agli esperti secondo l'ordine di graduatoria. Coloro che, entro il termine comunicato dalla Scuola Polo, non sottoscrivano il contratto, anche per ragioni di salute o cause di forza maggiore, decadono dal diritto all'affidamento dell'incarico.

Qualora l'Ambito n. 07 debba realizzare ulteriori interventi didattici, che richiedono le stesse professionalità previste nel presente avviso, si riserva la possibilità di attingere dalla graduatoria redatta ai sensi del presente articolo proponendo la stipula del contratto agli esperti secondo l'ordine di graduatoria. Coloro che, entro il termine comunicato dalla Scuola Polo, non sottoscrivano il contratto, anche per ragioni di salute o cause di forza maggiore, decadono dal diritto all'affidamento dell'incarico.

## **Art. 8 - Responsabile del procedimento.**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente della Scuola Polo

## **Art. 9 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

## **Art. 10 - Disposizioni finali**

Per quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio alla vigente normativa nazionale e comunitaria. Il presente avviso è pubblicato all'Albo e sul sito web della Scuola Polo.

## **Art. 11 – Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione Scolastica, Polo per la formazione di Ambito n. 7 [www.istitutocomprensivopremariacco.gov.it](http://www.istitutocomprensivopremariacco.gov.it) , sul sito internet dell'Ufficio Scolastico per il F.V.G. e sui siti web delle scuole dell'Ambito 7 di Udine

Parte integrante del presente avviso i seguenti documenti:

Allegato 1 - Domanda di partecipazione alla selezione

Allegato 2 - Liberatoria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
prof.ssa Maddalena VENZO  
scuola polo per la formazione  
Ambito VII Udine